

**ИНФОРМАЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
АО БАНК «НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ»**

**г. Москва,
2018 г.**

Содержание

1. Общие положения	3
2. Основные принципы Информационной политики	4
3. Раскрытие информации	5
4. Лица, имеющие право принимать решения о раскрытии информации	10
5. Инсайдерская информация	11
6. Конфиденциальная информация	11
7. Принципы работы web-сайта Банка	12
8. Общие подходы к защите конфиденциальности информации	13
9. Ответственность	13
10. Заключительные положения	13

1. Общие положения

1.1. Информационная политика АО Банк «Национальный стандарт» (далее – «Информационная политика») разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Кодексом корпоративного управления, рекомендованным к применению Банком России, Уставом и Кодексом корпоративного управления АО Банк «Национальный стандарт» и иными внутренними документами АО Банк «Национальный стандарт» (далее – «Банк»).

1.2. Настоящая Информационная политика определяет цели, задачи и принципы раскрытия Банком информации, порядок раскрытия информации (в том числе информационные каналы, через которые должно осуществляться раскрытие, и формы раскрытия), сроки раскрытия информации, порядок предоставления и распространения информации заинтересованным лицам, защиту информации и ответственность.

1.3. Банк признает, что раскрытие информации является одним из важнейших инструментов взаимодействия Банка с акционерами, инвесторами, клиентами и другими заинтересованными сторонами, способствует формированию долгосрочных отношений с этими лицами и доверия с их стороны, повышению стоимости ценных бумаг Банка и привлечению капитала.

1.4. Термины, используемые в настоящей Политике:

Акционер – физическое или юридическое лицо, владеющее акциями Банка.

Аффилированные лица Банка – физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность Банка.

Банковская тайна – сведения об операциях, о счетах и вкладах клиентов и корреспондентов, а также об иных сведениях, устанавливаемых Банком.

Неограниченный круг лиц – физические и юридические лица, резиденты и нерезиденты Российской Федерации желающие получить информацию о деятельности Банка, его продуктах и услугах, результатах деятельности, режиме работы, местонахождении, иной информации, раскрываемой в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России.

Заинтересованные лица – лица, на которых ориентировано раскрытие информации: клиенты (в том числе потенциальные), акционеры Банка, инвесторы, аналитики, профессиональные участники рынка ценных бумаг, аудиторы, средства массовой информации, государственные органы и др., являющиеся заинтересованными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления

Доступ к информации – возможность получения информации и ее использования.

Инсайдерская информация – точная и конкретная информация, которая не была распространена или предоставлена (в том числе сведения, составляющие коммерческую, служебную, банковскую тайну, тайну связи (в части информации о почтовых переводах денежных средств) и иную охраняемую законом тайну), распространение или предоставление которой может оказать существенное влияние на цены финансовых инструментов, иностранной валюты и (или) товаров (в том числе сведения, касающиеся одного или нескольких эмитентов эмиссионных ценных бумаг (далее - эмитент), одной или нескольких управляющих компаний инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов и негосударственных пенсионных фондов (далее - управляющая компания), одного или нескольких хозяйствующих субъектов, указанных в п. 2 ст. 4

Федерального закона № 224-ФЗ¹, либо одного или нескольких финансовых инструментов, иностранной валюты и (или) товаров) и которая относится к информации, включенной в соответствующий перечень инсайдерской информации Банка.

Инсайдер – физическое или юридическое лицо, имеющее доступ к Инсайдерской информации.

Служебная информация - любая, не являющаяся общедоступной, информация о Банке, предлагаемых товарах или оказываемых и планируемых работах или услугах, распространение которой может ухудшить положение Банка на рынке, его отношение с организациями, государственными и/или муниципальными органами;

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Информация ограниченного доступа (Конфиденциальная информация) – информация, установленная Банком с учетом положений законодательства РФ в качестве охраняемой и содержащая сведения, относимые к банковской и иной определяемой законом тайне, инсайдерской информации и обрабатываемым персональным данным

Общедоступная информация – информация, содержащая общеизвестные сведения, доступ к которой не ограничен неопределенному кругу лиц.

Общее собрание акционеров Банка – высший орган управления Банком.

Совет директоров Банка – коллегиальный орган управления, к компетенции которого относится осуществление общего руководства деятельностью Банка, за исключением решения вопросов, отнесенных законодательством и Уставом Банка к компетенции Общего собрания акционеров.

Правление Банка – коллегиальный исполнительный орган управления Банка, к компетенции которого относятся вопросы руководства текущей деятельностью Банка, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания акционеров и Совета директоров.

Председатель Правления Банка – единоличный исполнительный орган управления Банком, осуществляющий руководство текущей деятельностью Банка, возглавляет и организует работу Правления.

2. Основные принципы Информационной политики

2.1. Раскрытие Банком информации осуществляется в соответствии с принципами регулярности, последовательности, оперативности, доступности, равноправия, достоверности, полноты и сравнимости раскрываемых данных.

2.2. Принципы **регулярности, последовательности и оперативности** подразумевают:

- обеспечение непрерывности процесса раскрытия информации;
- выполнение требований регуляторов в части своевременного раскрытия информации о Банке;
- своевременное раскрытие Банком информации, обязательной к раскрытию;
- соблюдение наиболее коротких сроков информирования акционеров, инвесторов, иных заинтересованных лиц о деятельности Банка, а также оперативное предоставление информации о позиции Банка в отношении слухов или недостоверных данных, формирующих искаженное представление об оценке Банка.

¹ Федеральный закон от 27.07.2010 № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.3. Принцип **доступности** раскрываемой информации означает использование Банком разнообразных каналов и способов раскрытия информации, прежде всего электронных, доступных для большинства заинтересованных лиц.

2.4. Принципы **достоверности, полноты и сравнимости** раскрываемых данных означают:

- информация, предоставляемая Банком, носит объективный характер;
- при освещении своей деятельности Банк стремится к наиболее полному раскрытию информации;
- информация, раскрываемая Банком, является понятной и непротиворечивой, а данные сопоставимыми;
- при раскрытии финансовой информации обеспечивается ее нейтральность, то есть независимость представления этой информации от интересов каких-либо лиц или их групп.

2.5. Вышеперечисленные принципы Информационной политики направлены на создание уверенности, как неограниченного круга лиц, так и Заинтересованных лиц в открытости, прозрачности и надежности Банка и представляемой Банком информации.

2.6. Банк не уклоняется от раскрытия негативной информации о себе, которая является существенной для Заинтересованных лиц.

2.7. Внутренними документами Банка устанавливается:

2.7.1. Порядок получения информации;

2.7.2. Порядок взаимодействия между структурными подразделениями Банка при обработке информации;

2.7.3. Порядок взаимодействия между структурными подразделениями Банка при хранении информации;

2.7.4. Порядок обеспечения конфиденциальности информации;

2.7.5. Порядок взаимодействия между структурными подразделениями Банка при раскрытии информации;

2.7.6. Порядок публикации информации.

2.8. В своих внутренних документах Банк определяет порядок осуществления контроля за полнотой, своевременностью и достоверностью раскрытия информации, как в целом по Банку, так и по отдельным направлениям деятельности.

3. Раскрытие информации

Под раскрытием информации в целях настоящей Информационной политики понимается обеспечение доступности к ранее неизвестной информации о деятельности Банка всем заинтересованным в этом лицам, в том числе неограниченному кругу лиц, независимо от целей получения данной информации по процедуре, позволяющей в открытом доступе свободно найти данную информацию и получить её в достаточном объеме.

3.1. Раскрытие информации о финансовой деятельности Банка по РСБУ и управлении рисками и капиталом.

3.1.1. В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации Банк составляет отчетность согласно российским стандартам бухгалтерского учета (РСБУ), раскрываемую в следующие сроки:

- ежегодно – годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность в составе форм отчетности, устанавливаемых нормативным документом Банка России, пояснительную

информацию к годовой отчетности и аудиторское заключение, подтверждающее ее достоверность, в срок не позднее 3 рабочих дней после составления аудиторского заключения по результатам обязательного аудита;

- дата проведения годового общего собрания акционеров, утвердившего годовую отчетность, и (или) распределение прибыли, раскрывается не позднее 3 рабочих дней после дня проведения годового общего собрания акционеров;
- ежеквартально – промежуточную бухгалтерскую (финансовую) отчетность в составе форм отчетности, устанавливаемых нормативным документом Банка России, и пояснительную информацию к промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности в течение 30 рабочих дней после наступления отчетной даты (без аудиторского заключения о ее достоверности), в течение 40 рабочих дней после наступления отчетной даты (с аудиторским заключением о ее достоверности);
- информацию о финансовых инструментах, включаемых Банком в расчет собственных средств (капитала) в соответствии с Положением Банка России от 28 декабря 2012 года № 395-П «О методике определения величины собственных средств (капитала) кредитных организаций («Базель III»)), в том числе о всех условиях и о сроках их выпуска, погашения, конвертации, об иных операциях с ними, и о существенных изменениях данных инструментов (далее - информация об условиях и о сроках выпуска (привлечения) инструментов капитала), а также об основных характеристиках инструментов капитала на постоянной основе не позднее следующего дня после внесения изменений в указанную информацию.
- изменения в информацию об условиях и о сроках выпуска (привлечения) инструментов капитала, а также об основных характеристиках инструментов капитала должны вноситься по мере выпуска (привлечения) новых инструментов капитала, изменения условий и сроков выпуска (привлечения) инструментов капитала, осуществления выплат по инструментам капитала, их погашения, конвертации (списания) или других изменений в условиях выпуска (привлечения) инструментов капитала.
- ежемесячно – иные формы отчетности и финансовую информацию, устанавливаемые нормативными документами Банка России и внутренними нормативно-распорядительными документами Банка.

3.1.2. Банк на индивидуальной основе раскрывает информацию о принимаемых рисках, процедурах их оценки, управления рисками и капиталом:

- подготовленную за отчетный год - не позднее 130 рабочих дней после наступления отчетной даты;
- на ежеквартальной и полугодовой основе - в течение 40 рабочих дней после наступления отчетной даты.

3.1.3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность Банка и информация об управлении рисками и капиталом раскрывается официальном сайте Банка в сети Интернет www.ns-bank.ru.

3.2. Раскрытие информации о финансовой деятельности Банка по МСФО.

3.2.1. В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и бирж Банк составляет и раскрывает отчетность по международным стандартам финансовой отчетности (далее - МСФО):

- ежегодно – годовую финансовую отчетность Банка по МСФО с аудиторским заключением в отношении отчетности в срок не позднее 3 дней с даты составления аудиторского заключения, выражающего в установленной форме мнение аудиторской организации о ее достоверности, но не позднее 120 дней после даты окончания соответствующего отчетного года;

в составе ежеквартального отчета эмитента за второй квартал или за первый, если она составлена до его окончания.

- промежуточную финансовую отчетность Банка по МСФО не позднее 3 дней после даты ее составления, но не позднее 60 дней после даты окончания второго квартала;

в составе ежеквартального отчета эмитента за третий квартал.

3.2.2. Годовая и промежуточная финансовая отчетность Банка по МСФО раскрываются на сайте Банка в сети Интернет www.ns-bank.ru.

3.3. Информация, раскрываемая Банком как кредитной организацией.

3.3.1. В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и рекомендациями Банка России Банк, являясь кредитной организацией, раскрывает:

- регистрационные данные (полное и сокращенное фирменные наименования Банка; регистрационный номер, присвоенный Банком России; ОГРН; дату внесения в ЕГРЮЛ записи о государственной регистрации Банка; ИНН; данные об участии Банка в системе обязательного страхования вкладов физических лиц; платежные реквизиты; сведения о лицензиях; наименование и контактную информацию территориальных учреждений Банка России, осуществляющих надзор за деятельностью Банка и др.);
- сведения о продуктах и услугах Банка для физических лиц с подробным описанием их характеристик, о стоимости (тарифах) и правилах установления договорных отношений с клиентами; памятку заемщика по потребительскому кредиту, иную информацию по вопросам потребительского кредитования; формы договоров на оказание банковских услуг и др.;
- информацию о процентных ставках по договорам банковского вклада с физическими лицами;
- информацию о квалификации и об опыте работы членов Совета Директоров; Председателя Правления Банка, его заместителей; членов Правления; главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера Банка, а также руководителей, главных бухгалтеров филиалов Банка.

3.3.2. Банк как профессиональный участник рынка ценных бумаг раскрывает информацию в составе, порядке, объеме и сроки, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации для раскрытия информации профессиональными участниками рынка ценных бумаг.

3.3.3. Банк осуществляет раскрытие информации, указанной в п. 3.3.1, а также иной информации, обязательной к раскрытию, в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном нормативными документами Банка России, на сайте Банка в сети Интернет www.ns-bank.ru.

3.4. Информация, раскрываемая Банком как эмитентом ценных бумаг.

3.4.1. Банк, являясь эмитентом российских ценных бумаг, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации раскрывает следующую информацию:

- годовой отчет и информацию о реализации практик корпоративного управления (в составе годового отчета);
- Устав Банка с учетом изменений;
- сообщения о раскрытии информации, относящейся к инсайдерской информации Банка и о порядке доступа к инсайдерской информации;
- сведения об аффилированных лицах Банка;

- ежеквартальные отчеты Банка, как эмитента эмиссионных ценных бумаг;
- эмиссионные документы;
- сведения о персональном составе органов управления Банка с указанием квалификации и опыта работы в отношении каждого члена органа управления;
- иную информацию, установленную требованиями законодательства Российской Федерации о ценных бумагах или нормативно-правовыми актами Банка России.

3.4.2. Раскрытие информации, указанной в п. 3.4.1, осуществляется в объеме, порядке, формах и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Банка России.

3.4.3. Информация, раскрываемая Банком, как эмитентом ценных бумаг, публикуется на сайте Банка в сети Интернет www.ns-bank.ru, а также на странице Банка в сети Интернет www.e-disclosure.ru на сервере раскрытия корпоративной информации Информационного агентства Интерфакс, официально уполномоченным на распространение информации на рынке ценных бумаг в Российской Федерации, а также в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности (Федресурс).

3.5. Предоставление информации акционерам при подготовке к общему собранию акционеров.

3.5.1. Банк стремится к созданию максимально комфортных условий для принятия акционерами Банка взвешенных и обоснованных решений по вопросам повестки дня общего собрания акционеров.

3.5.2. Информация, подлежащая предоставлению акционерам при подготовке к собранию, публикуется (предоставляется) Банком в порядке и в сроки, дающие акционерам возможность надлежащим образом подготовиться к участию в собрании:

- сообщение о проведении общего собрания акционеров раскрывается Банком на сайте Банка в сети Интернет www.ns-bank.ru в срок не позднее 21 дня до даты проведения собрания;
- доступ акционеров к информации (материалам), предоставляемой лицам, имеющим право на участие в собрании (далее - Материалы к собранию), обеспечивается Банком в срок не позднее, чем за 20 дней, а в случае проведения общего собрания акционеров, повестка дня которого содержит вопрос о реорганизации Банка, в течение 30 дней до даты проведения собрания, в бумажном виде: по месту нахождения Банка.

3.6. Предоставление информации по требованию акционеров и иных правомочных лиц.

3.6.1. Банк по требованию акционера (акционеров), а также лиц, реализующих права по акциям (их представителей) (далее – правомочные лица), предоставляет доступ к документам, предусмотренным ст. 91 Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (далее – ФЗ «Об акционерных обществах»).

3.6.2. В требовании акционера (акционеров), владеющего менее чем 25 процентами голосующих акций Банка, о предоставлении документов и информации, предусмотренных пунктами 2 и 3 ст. 91 ФЗ «Об акционерных обществах» должна быть указана деловая цель, с которой запрашиваются документы.

3.6.3. Под деловой целью понимается законный интерес акционера в получении сведений и документов, которые объективно необходимы и достаточны для надлежащей реализации прав акционера, предусмотренных ФЗ «Об акционерных обществах». Деловая цель не может считаться разумной, в частности если:

- 1) Банк обладает сведениями о фактических обстоятельствах, свидетельствующих о недобросовестности акционера;
- 2) имеет место необоснованный интерес в получении акционером документов или информации;
- 3) акционер является конкурентом Банка либо аффилированным лицом конкурента и запрашиваемый им документ содержит конфиденциальную информацию, относящуюся к конкурентной сфере, и ее распространение может причинить вред коммерческим интересам Банка.

3.6.4. Документы Банка, содержащие информацию ограниченного доступа, перечень которой установлен Банком, предоставляются правомочному лицу в случае получения от него расписки, подтверждающей, что такое лицо предупреждено о конфиденциальности получаемой информации и об обязанности ее сохранять, если иное не предусмотрено законодательством.

Документы, содержащие банковскую или иную охраняемую законом тайну, представляются без информации, которая является охраняемой законом тайной.

При предоставлении таких документов Банк предоставляет правомочному лицу объяснения, содержащие перечень исключенной информации и основания отнесения такой информации к охраняемой законом тайне.

3.6.5. Документы, предусмотренные пунктами 1 – 3 и пунктом 5 ст. 91 ФЗ «Об акционерных обществах» должны быть предоставлены Банком в течение 7 (Семи) рабочих дней со дня предъявления соответствующего требования для ознакомления по адресу места нахождения Банка.

3.6.6. По требованию акционеров, имеющих право доступа к документам, предусмотренным пунктами 1 – 3 и пунктом 5 ст. 91 ФЗ «Об акционерных обществах», Банк обязан предоставить им копии указанных документов. Плата, взимаемая Банком за предоставление данных копий, не может превышать затраты на их изготовление и, если в требовании указано на необходимость их отправки по адресу, указанному акционером, соответствующие расходы на пересылку.

3.7. Раскрытие информации о системе корпоративного управления Банка.

3.7.1. Банк раскрывает следующую информацию о системе корпоративного управления:

- об организации и общих принципах корпоративного управления Банка (в составе Кодекса корпоративного управления АО Банк «Национальный стандарт»);
- сведения о Правлении Банка (состав Правления, информация о Председателе Правления и его заместителях, а также достаточные для формирования представления о профессиональных качествах членов Правления данные (включая сведения об образовании, квалификации, опыте), сведения о должностях, занимаемых в настоящее время, и о должностях, занимаемых в течение 5 последних лет);
- сведения о Совете директоров (состав Совета директоров с указанием Председателя, его заместителей, а также достаточных для формирования представления о профессиональных качествах членов Совета директоров данных (включая сведения об образовании, месте работы в настоящее время, квалификации, опыте), членстве в советах директоров других обществ, а также сведения о должностях, которые они занимают или занимали в течение не менее чем 5 последних лет) .

3.7.2. Информация о системе корпоративного управления Банка размещается на Сайте Банка в сети Интернет www.ns-bank.ru.

3.8. Состав информации, добровольно (дополнительно) раскрываемой Банком, и способы ее раскрытия.

3.8.1. Банк на добровольной основе дополнительно раскрывает следующие документы и информацию о своей деятельности:

- информацию о миссии и стратегии Банка;
- информацию о Банке;
- Кодекс корпоративного управления;
- Кодекс профессиональной банковской этики;
- Информационную политику;
- информацию о кредитных рейтингах Банка;
- информацию об основных текущих событиях в Банке и действиях, затрагивающих его финансово-хозяйственную деятельность, в том числе в форме пресс-релизов о деятельности Банка;
- иную информацию (документы), в том числе в соответствии с Уставом и внутренними документами Банка, практиками корпоративного управления Банка.

3.8.2. Основным способом раскрытия информации, указанной в п. 3.8.1, является ее размещение на сайте Банка в сети Интернет.

3.9 Общий порядок раскрытия информации.

3.9.1. В соответствии с принципами Информационной политики Банк раскрывает информацию в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Банка России, федерального органа исполнительной власти по рынку ценных бумаг, внутренними нормативными документами Банка.

3.9.2. При опубликовании информации в сети Интернет Банк обеспечивает свободный и необременительный доступ к такой информации, а также сообщает по требованию Заинтересованных лиц адрес страницы в сети Интернет, на которой осуществляется опубликование информации.

3.9.3. Банк размещает информацию на своём сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.ns-bank.ru и в ленте новостей в агентстве Интерфакс в части раскрытия информации Банка, как эмитента. При необходимости информация может размещаться в иных средствах массовой информации.

4. Лица, имеющие право принимать решения о раскрытии информации

4.1. Ответственность за раскрытие информации о деятельности Банка несут исполнительные органы Банка.

4.2. Председатель Правления и его заместители в силу занимаемых ими должностей, а также члены Правления обладают правом публичных выступлений (предоставления информации) от имени Банка по вопросам, связанным с его деятельностью на конференциях, совещаниях, семинарах, иных общественных мероприятиях, а также имеют право участвовать в пресс-конференциях, брифингах, давать интервью, выступать с комментариями для СМИ, финансовых и инвестиционных компаний.

4.3. Председатель Совета директоров Банка с учетом мнения Совета директоров вправе официально комментировать и толковать принятые Советом директоров решения, а также излагать точку зрения Совета директоров по вопросам, которые рассматривались на его заседаниях.

4.4. Правом раскрытия информации от имени Банка обладают лица, уполномоченные настоящей Информационной политикой и распорядительными документами Председателя

Правления или лица его замещающего (далее – Уполномоченное лицо). Выполняя обязанность по раскрытию информации, Уполномоченные лица руководствуются законодательством Российской Федерации, настоящей Информационной политикой и другими документами Банка.

4.5. Все публичные выступления Уполномоченных лиц, которые могут повлиять на финансово-хозяйственную деятельность или деловую репутацию Банка, должны быть скоординированы с Правлением Банка.

4.6. При участии работников Банка в любых мероприятиях в рамках выполнения должностных обязанностей, предоставление информации о Банке ими осуществляется в полном соответствии с Информационной политикой Банка и после предварительного одобрения Уполномоченного лица.

4.7. Уполномоченным лицам и всем работникам Банка запрещается раскрывать информацию или предоставлять комментарии на условиях анонимности, т.е. на условиях, при которых неизвестно конкретное лицо, раскрывающее информацию, а также наличие у такого лица соответствующих полномочий.

5. Инсайдерская информация

5.1. Банк обеспечивает необходимые организационные и технические условия для соблюдения установленного режима конфиденциальности лицами, имеющими доступ к Инсайдерской информации.

5.2. Доступ инсайдеров Банка к определенной Инсайдерской информации Банка и Инсайдерской информации клиентов и партнеров Банка осуществляется (при одновременном соблюдении следующих условий):

- на основании заключенных с ними трудовых и (или) гражданско-правовых договоров, а также федеральных законов Российской Федерации и внутренних документов Банка;
- только в рамках исполняемых ими функций, закрепленных положениями о подразделениях, должностными инструкциями, внутренними документами Банка;
- при условии их включения в список Инсайдеров Банка.

5.3. Разграничение и контроль доступа работников Банка к Инсайдерской информации производится на основании внутренних документов Банка.

5.4. Если иное не установлено иными нормативными актами в сфере финансовых рынков, Инсайдерская информация подлежит раскрытию в порядке и сроки, предусмотренные нормативными актами в сфере финансовых рынков, для раскрытия сообщений о существенных фактах эмитентов эмиссионных ценных бумаг.

6. Конфиденциальная информация

6.1. Информация, составляющая банковскую, служебную или иную охраняемую законом тайну Банка, инсайдерская информация, а также персональные данные относятся к конфиденциальной информации Банка.

6.2. Банк принимает меры к охране конфиденциальной информации и поддержанию режима ее неразглашения:

- работа с конфиденциальной информацией осуществляется строго в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренних документов Банка;
- раскрытие персональных данных осуществляется только с согласия субъекта персональных данных на их предоставление третьим лицам, если иное не предусмотрено федеральным законом;

- работники Банка, вступая в трудовые отношения с Банком, принимают на себя обязательство о неразглашении сведений, составляющих банковскую и иную охраняемую законом тайну;
- работникам Банка необходимо исполнять требования Корпоративной политикой информационной безопасности и внутренних нормативных и распорядительных документов, разрабатываемых в целях её исполнения;
- члены Совета директоров обязаны не разглашать и не использовать в личных интересах или в интересах третьих лиц, ставшие им известными сведения, составляющие конфиденциальную информацию Банка;
- разглашение конфиденциальной информации влечет за собой наступление ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка Банка или законодательством Российской Федерации.

6.3. Сведения, составляющие банковскую тайну, предоставляются только самим клиентам или их представителям, бюро кредитных историй, государственным органам, их должностным лицам и иным лицам исключительно на основаниях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7. Принципы работы web-сайта Банка

7.1. Приоритетным ресурсом для раскрытия информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» является собственный web-сайт Банка расположенный по адресу: www.ns-bank.ru.

7.2. Банк обеспечивает свободный и необременительный доступ к web-сайту:

7.2.1. Банк предоставляет возможность визуального просмотра (прочтения) опубликованной информации посредством ее изложения в электронном структурированном виде, предусмотренном законодательством Российской Федерации и иными классификаторами и реестрами, с помощью существующих программ – браузеров для ЭВМ;

7.2.2. Банк создает на web-сайте соответствующее навигационное меню (карту сайта), позволяющее неограниченному кругу лиц свободно и необременительно знакомиться с содержанием web-сайта Банка;

7.2.3. Неограниченный круг пользователей имеет возможность копировать с web-сайта файлы, содержащие опубликованную информацию, при этом Банк самостоятельно определяет формат файлов, которые возможно копировать.

7.2.4. Банк не взимает платы за доступ к разделам web-сайта, на которых размещена публикуемая информация (отсутствует плата или иные условия, принятие которых влечет для пользователей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» возникновение возмездных гражданско-правовых обязательств). Банк не несет ответственности за оплату неограниченным кругом лиц услуг провайдеров.

7.2.5. Банк не устанавливает какие либо пароли, процедуры регистрации и/или иные способы ограничения доступа неограниченного круга лиц к публикуемой информации.

7.2.6. Ссылка на разделы web-сайта Банка, содержащие информацию для неограниченного круга лиц, размещается на главной (начальной/стартовой) странице web-сайта Банка.

7.2.7. Банк обеспечивает архивное хранение информации, размещаемой на web-сайта Банка в течение 5-ти лет с даты размещения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, других министерств и ведомств.

7.2.8. Детальный порядок работы органов управления Банка и подразделений Банка с web-сайтом Банка устанавливается отдельным внутренним документом Банка.

8. Общие подходы к защите конфиденциальности информации

8.1. При обработке информации, получаемой Банком при исполнении своих уставных задач, Банк руководствуется требованиями законодательства Российской Федерации, нормативными актами Банка России, других министерств и ведомств, а также внутренними документами Банка.

8.2. Информация существует, обрабатывается, передается и накапливается в различных формах. Информация может быть представлена на бумажном и электронном носителе, может быть передана по почте или электронными средствами, воспроизведена с помощью видео-аудио устройств или озвучена в устной форме.

8.3. Банк применяет все возможные и достаточные меры для надлежащей обработки и хранения информации в рамках бизнес-процессов Банка, к которым относятся:

- осуществление платежей и переводов;
- оказание клиентам банковских услуг;
- формирование отчетности и сводной информации;
- взаимодействие с национальной и международными платежными системами;
- взаимодействие со сторонними банками и организациями;
- взаимодействие с регулирующими и надзорными органами;
- иные информационные потоки.

8.4. С целью реализации общих подходов к защите конфиденциальности информации Банком разрабатываются и принимаются:

- корпоративная политика информационной безопасности и частные политики в области информационной безопасности;
- модель угроз и нарушителя информационной безопасности;
- политика в отношении обработки персональных данных;
- иные внутренние документы по защите информации.

9. Ответственность

9.1. Ответственность за полноту и достоверность раскрываемой информации о Банке и его деятельности несут исполнительные органы Банка согласно их компетенции.

9.2. В случае нарушения действующего законодательства Российской Федерации, правил и требований, а также норм настоящей Информационной политики, приведших к причинению ущерба Банку и/или его акционерам, виновные в таком нарушении лица могут быть привлечены к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Заключительные положения

10.1. Информационная политика Банка утверждается Советом директоров Банка.

10.2. Реализация Банком Информационной политики осуществляется исполнительными органами Банка.

10.3. Контроль за соблюдением Информационной политики осуществляет Совет директоров Банка.

10.4. Совет директоров вправе запрашивать информацию о соблюдении положений настоящей Информационной политики у Правления и Председателя Правления.

10.5. Члены Совета директоров, должностные лица Банка, работники Банка несут ответственность за соблюдение положений Информационной политики Банка.