

**ПРОТОКОЛ**  
**о согласовании технических условий взаимодействия сторон**

1. Стороны договорились поддерживать связь на следующих условиях:

**Клиент** назначает следующих уполномоченных лиц, имеющих право подписывать **Поручения** и Уведомления об отмене **Поручений**:

Ф.И.О.	Должность	Образец подписи	Телефон	Кодовое слово

**Агент** назначает следующих уполномоченных лиц, имеющих право подписывать Отчеты брокера и Отчеты о неисполнении/частичном неисполнении **Поручений**:

Ф.И.О.	Должность	Образец подписи	Телефон

2. Стороны определяют следующие часы для официальной связи:  
с 09:30 до 17: 30 по московскому времени.

При подаче письменных Поручений и Уведомлений об отмене Поручений авторизация Уполномоченных лиц производится путем предъявления любого документа, удостоверяющего личность в соответствии с действующим законодательством РФ.

3. Реквизиты сторон:

**Агент:**

Почтовый адрес:	115093, г. Москва, Партийный пер., д.1, корп. 57, стр. 2,3
Е-mail для обмена уведомлениями и сообщениями	

**Клиент:**

Почтовый адрес:	
Е-mail для обмена уведомлениями и сообщениями	

Настоящее Приложение является неотъемлемой частью Соглашения об оказании агентских услуг от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

От Агента

От Клиента

\_\_\_\_\_/

М. П.

\_\_\_\_\_/

М.П.